

ГОДИШЕН ПЛАН

ЗА РАБОТАТА НА ОУ ”СВ. ПАИСИЙ ХИЛЕНДАРСКИ”, С. ЛЕСИДРЕН, ОБЩ.УГЪРЧИН ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2024/2025 ГОДИНА

РАЗДЕЛ ПЪРВИ

През изминалата 2023/2024 учебна година учениците от ОУ ”Св. Паисий Хилендарски”, с. Лесидрен се обучаваха в две слети паралелки I-IV в начален етап и V - VI в прогимназиален етап, а VII клас самостоятелна паралелка. УП се провеждаше по Вариант 1 преди обяд – ООП и ИУЧ, а след обядв начален и прогимназиален етап бяха сформирани 2 групи за ЦОУП – I-IV и V- VII /сборни/ , Физическа култура и спорт по избраните модули и дейности за I, IV, V, VI, VII клас по определен график към седмичното разписание на ОУ. Рационално се използваше през изминалата учебна година библиотечният фонд заподготовка на учениците при поставени самостоятелни задачи, а също бе полезен и за преподавателите по предмети при предварителната им подготовка. Всеки вторник като последен учебен час се провеждаше ЧК по предварително разработени програми от всеки класен ръководител, а часовете по БД, които се вземаха в ЧК бяха строго регламентирани в годишните планове на класните ръководители. Същите се изпълняваха стриктно, съгласно учебните програми по класове. През учебната 2023/2024 година бяха направени тестови проверки и контролни работи за установяване на входно, междинно, а изходно ниво по някои предмети се проведе в електронна среда. Резултатите своевременно бяха отчитани на ПС при използване на онлайн платформата. Учениците от IV и VII клас взеха участие в НВО – присъствено при спазване на задължителните здравни мерки.

Учениците от прогимназиален етап участваха във вътрешноучилищните олимпиади по БЕЛ, математика, физика и химия. Всички ученици, завършиха успешно седми клас и получили документ за завършено основно образование продължават обучението си в СУ и ПГ на региона.

РАЗДЕЛ ВТОРИ

I. ЦЕЛИ НА УЧИЛИЩЕТО:

ОСНОВНА ЦЕЛ:

УВР - Повишаване успеваемостта на учениците и подобряване на резултатите от НВО по БЕЛ и по математика в ОУ "Св. Паисий Хилендарски", с. Лесидрен чрез изпълнение на приетата училищна програма.

СПЕЦИФИЧНИ ЦЕЛИ:

1. Отчитане на индивидуалните потребности на учениците и заложи с цел пълноценното им развитие и реализация.
2. Осигуряване на условия за развитие на уменията.
3. Целодневно организация на учебния процес за всички ученици от училището с цел повишаване качеството на учене.
4. Повишаване на уменията на учителите за работа с ученици, които имат различни потребности. Участие в квалификационни курсове.

II. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ:

1. Повишаване на ефективността на УВР чрез подобряване организацията на учебния процес и повишаване професионалната подготовка и квалификация на педагогическите кадри. Участие в квалификационни курсове на ниво училище, община, регион и МОН.
2. Усъвършенстване работата с изоставащите и изявени ученици на различни нива и в различни области.

III. ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО:

1. Подобряване на резултатите от НВО за учениците от IV и VII клас.
2. Задоволяване на специфичните интереси и потребности на учениците чрез сформиранията през учебната година занимания по интереси към ГЦОУД в начален и прогимназиален етап и най-ефективно използване на наличната МТБ в училище.

РАЗДЕЛ ТРЕТИ

ОСНОВНИ НАПРАВЛЕНИЯ:

I. УЧЕБНА ДЕЙНОСТ:

1. Планиране на учебното съдържание по предмети, съобразено с изискванията на МОН за учебната 2024/2025 година.

А/ За преподавателите от начален курс и прогимназия

Срок: 10.09.2024 година

Отг. Преподавателите

Б/ За класните ръководители

Срок: 10.09.2024 година

Отг. Кл. ръководители

В/ За учителите в ГЦОУД

Срок: 10.09.2024 година

Отг. Учители ГДО

2. Осъществяване на пълна приемственост между ДГ и ОУ
Срок: Постоянен
Отг: Началните учители
3. Диференциране на УВР, съобразено с възрастовите особености на учениците и нормативните документи.
Срок: Постоянен
Отг. Преподавателите
4. Разработване на училищен спортен календар, съгласуван с този на общината и на региона.
Срок: м.Октомври
Отг. Препод. по физкултура
5. Разработване на учебни програми по ИУЧ – нач. и прогимн. етап
Срок: 07.09.2024 година
Отг. Начални и прог. учители
7. Планиране на писмени и контролни работи.
Срок: м. Септември 2023 г.
Отг. Преподавателите
8. Планиране на класните работи за учебната 2024/2025 година.
Срок: м. Септември - I ср.
м. Февруари -2025 г. II
Отг. Препод.по предмети
9. Изработване на седмично разписание за учениците от I-VII клас, съобразено с училищния учебен план, възрастовите особености на учениците и Наредба 10 от 19.06.2014 година на МЗ и последвалите я актуализации за спазване на хигиенно-физиологичните изисквания към седмичното разписание.
Срок: 02.09.2024 година
Отг. Комисията
10. Изработване на график за други дейности в ОУ за учебната 2024/2025 г.
Срок.14.09.2024 година
Отг. Комисията

II. ГРАЖДАНСКО ОБРАЗОВАНИЕ И СОЦИОЛИЗАЦИЯ:

1. ОСНОВНИ НАСОКИ:

А/ Планиране на работата на класния ръководител, съобразно указанията на МОН за учебната 2024/2025 година.

Срок. 07.09.2024 година

Отг. Кл. р-ли

Б/ Всеки класен ръководител, съобразено с указанията да посочи основните теми по които ще работи през годината:

- теми за работа с родителите;
- теми за патриотично възпитание и изграждане на национално самочувствие;

- теми за толерантност и интеркултурен диалог;
- теми по безопасност на движението;
- теми по ГЗ, бедствия, аварии и катастрофи;
- теми за здравното образование;
- теми за превенция на насилието
- теми за кариерно ориентиране;
- теми за превенция на насилието;
- теми за превенция на тероризма;
- теми за превенция и противодействие на корупцията;
- теми, свързани с чествания, годишнини и празници.

Срок: 07.09.2024 година

Отг. Кл. ръководители

В/ Осъществяване на единорействие между класни ръководители, родители, общественост, съобразени с новите изисквания.

Срок: Постоянен

III. КВАЛИФИКАЦИОННО - МЕТОДИЧЕСКА ДЕЙНОСТ:

1. През учебната 2024/2025 година да продължи работата на педагогическата общност в училището.

Срок: Постоянен

Отг. Председател на обединението

2. Резултатите да се отчитат на ПС

Срок: През годината: I и II ср.

IV. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКА:

1. ПС да работи през годината по утвърден план-график.

Срок: 08.09.2024 година

Отг. Директор ОУ

2. Работата на УС се осъществява съгласно изискванията и нуждите на училището. Същата се усъвършенства, съгласно образователните стандарти.

Срок: 09.09.2024 година

Отг. Директор ОУ

V. ОТЧЕТ:

1. УВР в ОУ "Св. Паисий Хилендарски", с. Лесидрен за първи срок и за годината.

Срок: м. II 2025 г. - I срок

м. VII 2025 г. - II срок

Срок: м. II и м. VII 2025 г.

2. Отчет за цялостната УВР и контролна дейност на директора през учебната 2024/2025 година.

Срок: м. Юли 2025 година

Отг. Директор ОУ

= СЛЕДВАТ ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ ГОДИШНИЯ ПЛАН НА ОУ

Приложение №1

ТЕМАТИЧЕН ПЛАН ЗА РАБОТА НА ПС ПРИ ОУ ”СВ.ПАИСИЙ ХИ-
ЛЕНДАРСКИ”, С. ЛЕСИДРЕН, ЗА УЧЕБНАТА 2024/2025 ГОДИНА
МЕСЕЦ СЕПТЕМВРИ 2024 ГОДИНА

I.

1. Седмично разписание на учениците от I-VII клас за първи срок на учебната 2024/2025 година. План за квалификационната дейност, Дневен режим, графици на дейности на класни ръководители, дежурство на учители, график за провеждане на консултациите.

Докл. комисията

2. Определяне на видовете спорт за часа за спортни дейности.

Докл. преп. по ФВС

3. Училищните учебни планове за учениците от I до VII клас за учебната 2024/2025 година.

4. Правилник за дейността на училището. Годишен план. План за противодействие на училищния тормоз; Правилник за вътрешния трудов ред; Пропускателен режим; Етичен кодекс.

Докл. Комисията

5. Програми за:

- ЦОУП в съответствие с Наредбата за организация на дейностите в училищното образование;
- Превенция на ранното напускане на училище.
- Предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи.

Докл. Комисия, Учители в ГДО, Директор ОУ

6. Програма и план на комисията по БД, охрана на труда, БАК; Правилник БУВОТ; Здравно-образователна програма на училището.

Докл. Директор ОУ

7. Годишен план на учителя/класния ръководител и план за работа в ГДО I-IV /сборна/ и V-VII /сборна/

Докл. Преп. и учители в ГДО

II.

1. Квалификационен план

Докл. Директор ОУ

2. Индивидуални учебни планове и индивидуални учебни програми за ученици със СОП 2024/2025 година

Докл. Директор ОУ и координатор

3. План за контролната дейност на Директора.

Докл. Директор ОУ

4. План на комисията по БДП, охрана на труда и защита при природни и други бедствия;

5. План на комисията по превенция (деца в риск);

6. План за превенция и интервенция на тормоза и насилието.

III.

1. Стратегия за развитието на училището-план за изпълнение 2024/25 г.
Докладва Комисията
2. График за контролни и класни работи през първи учебен срок.
Докл. Комисията
3. Критерии за оценяване.
Докл. Начални и прог. учители

МЕСЕЦ ОКТОМВРИ 2024 ГОДИНА

I.

1. Отчитане на постигнатите резултати от тестови проверки в начален и прогимназиален етап – входно ниво – анализ и съпоставка резултати през учебната 2022/2023; 2023/2024 и през настоящата 2024/2025 година.
Докл. Преподавателите
2. Приемане на план за осигуряване на нормален учебен процес през зимата
Докл. Директор ОУ

МЕСЕЦ НОЕМВРИ 2024 ГОДИНА

1. Участие в ученически олимпиади и състезания през 2022/2023 учебна година
Докл. Преподаватели в ОУ
2. ДТВ за постигнати резултати от педагогически и непдагогически специалисти - диференцирано заплащане – карта за учебната 2024/2025 год.

МЕСЕЦ ДЕКЕМВРИ 2024 - М. ЯНУАРИ 2025 ГОДИНА

1. Подлежащите на задължително обучение - обхват и реализация.
Докл. Кл.р-ли и Директор ОУ
2. Дисциплината в ОУ и ефективността на УВР.
Докл. Кл. р-ли, преподав. и предст. от класовете
3. Седмично разписание за втори учебен срок.
Докл. комисията

МЕСЕЦ ФЕВРУАРИ 2025 ГОДИНА

1. Отчет за постигнатите резултати през първи срок на учебната 2024/2025 година. Анализ и съпоставка. Набелязване на мерки за повишаване на успеваемостта на учениците през втория учебен срок.
2. График за класните работи през втори срок на учебната 2023/2024 година.
Докл. Комисията

МЕСЕЦ МАРТ - АПРИЛ 2025 ГОДИНА

- I. 1. Прием първи клас – учебна 2025/2026 година.
Докл. Директор ОУ и кл. р-л I клас
2. Избор на учебници за учебна 2025/2026 година
Докл. Преподавателите в ОУ

МЕСЕЦ МАЙ - ЮНИ 2025 ГОДИНА

I.

1. План - сценарий за 24 май.

Докл. Комисията

2. Определяне на групите по РП - ИУЧ и ГЦОУД за учебната 2025/2026 г.

Докл. Директор ОУ

II.

1. Информация на Комисията за Борба с противообществени прояви на малолетни и непълнолетни; Комисията по БД, охрана на труда и защита при природни и други бедствия.

Докл. Комисиите

2. Национално външно оценяване за учениците от VII клас – анализ и мерки

МЕСЕЦ ЮЛИ 2025 ГОДИНА

1. Отчет за цялостната УВР и контролната дейност на директора на ОУ”Св. Паисий Хилендарски”, с. Лесидрен.

Докл. Преподаватели и Директор ОУ

Приложение № 2
ВЪЗПИТАТЕЛНАТА РАБОТА В ОУ ”СВ.ПАИСИЙ ХИЛЕНДАРСКИ”,
С. ЛЕСИДРЕН ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2024/2025 ГОДИНА

ОСНОВНА ЦЕЛ:

Изграждане на личностни качества и умения у учениците, добри взаимоотношения за правилна реализация.

ДЕЙНОСТИ

I.1. Класните ръководители да планират своята дейност при пълно единодействие между интереси на учениците по класове и нормативните изисквания.

Срок: 07.09.2024 г.

2. Дейност на класните ръководители с класа.
 - формиране на класов колектив;
 - формиране на личностни обществени качества.
3. Дейност с учителите:
 - получаване на пълна информация за УВР на класа - разговор.
4. Дейност с родителите:
 - осигуряване на права и обратна информация за състоянието на всеки от класа;
 - семейството и училището в пълно единодействие за обучението и възпитанието на подрастващите;
 - изграждане на активно действащи родителски активи.
5. Дейност с училищното ръководство:
 - получаване на информация за изпълнението на задачите от всеки клас;
 - спазване на графика за консултации с директор, класни ръководители, преподаватели по предмети.
6. Дейности с извънучилищни институции:
 - Дейността се осъществява през годината чрез лекции, беседи, чествания.

Срок: През годината

Отг. Класните р-ли

II. 1. Всеки преподавател така планира своята дейност по предмети, че да има пълно взаимодействие между УП, нормативни документи и изисквания по организация на УВР през годината.

2. Преподавателите участват при провеждане на общи и класови родителски срещи.

Срок: постоянен

Отг. Преподаватели и кл. р-ли

III. Планиране дейността на учителите при провеждане на заниманията в ГЦОУД:
I - II клас /сборна/ и V-VII клас /сборна/

1. Дейностите се планират в съответствие с учебните програми по предмети за всеки клас и в съответствие с възрастовите потребности на учениците за заниманията по интереси – анкетното проучване.

Срок: м. Септември 2024 г.

Отг. Учители ГЦОУД

IV. Резултатите от Възпитателните дейности се отчитат на ПС – през годината

Приложение № 3

КВАЛИФИКАЦИОННО - МЕТОДИЧЕСКА ДЕЙНОСТ

I. През учебната 2024/2025 година методическото обединение в ОУ ще се използва следните форми на работа:

1. МО на педагогическите специалисти:

Доклади: "Умение за личностно развитие"

Докл. МО на Педагогически специалисти

м. Февруари 2025 г.

1. 2. 1. "Мениджмънт на класа"

Срок: м. Март 2025 година

педагогически специалисти и мед. лице

II. Отчет за извършеното през учебната 2024/2025 година.

м. Юли 2025 година

Председател МО и Директор ОУ

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

ИЗВЪНКЛАСНИ И ИЗВЪНУЧИЛИЩНИ ФОРМИ НА ДЕЙНОСТ

I. Научно-познавателна и природо-техническа дейност:

I - VII клас

1. Вътрешноучилищни състезания.

1. Олимпиади и състезания:

- БЕЛ – V и VII клас;
- Математика – V и VII клас;
- География и икономика – V клас;
- История и цивилизация – V клас;
- Състезания към СБНУ- I и II клас.

II. Художествено-творческа дейност:

- Коледни тържества по класове
- Честване на бележити дати, свързани с важни събития от българската история, съвместно с Читалище "Въло Радев 1923Г", Кметство село Лесидрен и Община Угърчин

III. Спортно-състезателна дейност:

- Училищни спортни мероприятия;

м. Септември - Октомври 2024 година

м. Май 2025 година

- Спортни състезания – м. Октомври 2024, м. Март-Април и м. Май 2025 година
 - = Ученически игри - училищни и общински;
 - = Турнир по народна топка и футбол.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

Г Р А Ф И Ц И

ГРАФИК ЗА ПРИЕМНИТЕ ДНИ С РОДИТЕЛИТЕ

Директор: Всеки Понеделник

Класни ръководители: Всеки Четвъртък

ГРАФИК ЗА КОНСУЛТАЦИИТЕ В ОУ

№	Преподавател	Предмет	Клас	Ден от седмицата	Час на провеждане
1	Ива Касърска	Френски език	I-IV; V-VII	Понеделник	15:50
2	Валентина Дишева	ИЦ и ГИ	V-VII	Вторник	15:50
4	Магдалина Колева	Предм.от нач. етап	I-II слят клас	Вторник	15:50
5	Радостка Таслакова	БЕЛ	V-VII	Сряда	15:50
6	Геновева Банчева	Математика	V-VII	Четвъртък	15:50
7	Яна М. Колева	ХООС, ФА, ЧП, БЗО	V-VII	Петък	15:50

ГРАФИК ЗА ДЕЖУРСТВО

1. ПОНЕДЕЛНИК – Колева и Касърска
2. ВТОРНИК – Дишева и Колева
3. СРЯДА – Попова и Таслакова
4. ЧЕТВЪРТЪК – Банчева и Дикова
5. ПЕТЪК - редуване на дежурните от предходните дни

СПРАВКА

1. Празник на училището – 29.09.2024 година.

